 <small>Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A.</small>	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS		CÓDIGO:	F-PR-16
			VERSIÓN:	04
			VIGENCIA:	2024-04-08
	GESTIÓN DE PROVEEDORES		CLASIFICACIÓN:	IPC

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Nombres y apellidos del contratista:	JEHIMY ALEJANDRA ERAZO MOLINA	Número de identificación:	CC 1026278268 - 6
Fecha de inicio contrato:	05/03/25	Fecha de finalización contrato:	20/01/26
Fecha de presentación del informe:	14/01/26	Número de contrato:	2025513
Número de Planilla de seguridad social:	92426481	Fecha de pago:	05/01/26
Periodo del informe: <small>(Escriba la fecha desde y hasta cuando reporta la ejecución de avance de sus obligaciones) :</small>	05/12/25 al 05/01/26	Informe número:	10 de 11
Objeto del contrato:	Prestar sus servicios profesionales, por sus propios medios con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, para realizar la supervisión técnica, administrativa, financiera de los proyectos de mantenimiento de infraestructura ERON CUCUTA, PEDREGAL y BOGOTÁ MODELO en el marco del contrato interadministrativo No. 216144 y/o de los demás convenios y/o contratos interadministrativos que le sean asignados en el grupo de desarrollo de proyectos 1.		

Obligaciones específicas	Actividades realizadas (Hacer descripción cualitativa y cuantitativa)	Producto y/o Soportes y/o ruta electrónica	Observaciones
1) Realizar la supervisión técnica, administrativa y financiera, así como el seguimiento y control de los contratos derivados asignados en el marco del contrato Interadministrativo No 216144. También se encargará de supervisar cuando se requiera otros contratos derivados de Convenios y/o Contratos Interadministrativos asignados al Grupo de Desarrollo de Proyectos 1.	Mediante Radicado No. 202530010001561 se realizan la designación de proyectos en el marco del Contrato Interadministrativo No. 216144, para el Contrato de Prestación de servicio 2025513. Proyectos en Contratación -TERMINACIÓN DE OBRAS PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO COCUC CÚCUTA - NORTE DE SANTANDER, A CARGO DEL INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO – INPEC, EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 216144	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/ciaerocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
2) Realizar el seguimiento al flujo de caja de los recursos de la contratación derivada asignada para la supervisión, y la forma como se irán efectuando los pagos a terceros.	No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención debido a que el cierre financiero de la entidad fue el 09 de diciembre de 2025, y a la fecha no hay circular de la programación de cierres financieros del año 2026	Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación	N/A
3) Realizar los trámites que se requieran para atender de manera oportuna las novedades contractuales relacionadas con adiciones, prórrogas, suspensiones, reinicios, entre otras, y el seguimiento al cumplimiento de la totalidad de requisitos de legalización de la contratación designada para la supervisión.	No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención	Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación	N/A
4) Suministrar información de manera oportuna sobre la supervisión realizada en los en los contratos derivados designados, para la elaboración de los informes de gestión de los Convenios y/o Contratos. Esta información debe contener criterios de calidad y oportunidad, antes de ser remitidos al cliente deben ser revisados.	Se diligencia base y cargue de soportes en el aplicativo APPUI de la contraloría de los contratos de obra No. 2240066, 2221106, 2181145 y 2191698. ID Contratos 22, 25 27, 37 y 40	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/ciaerocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
5) Monitorear y mantener actualizada la información presupuestal, así como llevar registros ordenados y clasificados, de los pagos realizados en virtud de los Contratos derivados designados (sin formalidades plenas).	Se diligencia base y cargue de soportes en el aplicativo APPUI de la contraloría de los contratos de obra No. 2240066, 2221106, 2181145 y 2191698. ID Contratos 22, 25 27, 37 y 40	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/ciaerocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
6) Realizar el seguimiento del personal mínimo requerido y recursos logísticos contractualmente estipulados en la contratación derivada designada para la supervisión.	Se realizó la revisión y aprobación del personal mínimo de interventoría como requisito previo a la suscripción del contrato de interventoría No. 2250291 suscrito el 09 de diciembre de 2025 con el CONSORCIO INTER PENITENCIARIO	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/ciaerocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
7) Elaboración de los informes de ejecución de la contratación derivada designada para la supervisión, que solicite Presidencia, Subgerencia de Desarrollo de Proyectos, la Gerencia del Grupo de Desarrollo de Proyectos 1, el Grupo de Control Interno o las entidades de control.	Se elabora informe de supervisión mensual del contrato en ejecución No. 2240069 Se diligencia base y cargue de soportes en el aplicativo APPUI de la contraloría de los contratos de obra No. 2240066, 2221106, 2181145 y 2191698. ID Contratos 22, 25 27, 37 y 40	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/ciaerocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
8) Proyectar las respuestas de manera oportuna de las comunicaciones externas e internas que se registren en el desarrollo de la contratación derivada asignada para la supervisión.	Se proyectaron las siguientes comunicaciones externas e internas: PARA ASUNTO RADICACION DE RESPUESTA CONSORCIO CUBO Atención y respuesta al Comunicado INT-ENT-SANT-2025-062 con Radicado ENTerritorio No. 202551010019302 del 24/11/2025 con asunto: "DERECHO DE PETICION – SOLICITUD DE INFORMACIÓN - ESTADO LIQUIDACION CONTRATO DE INTERVENTORIA No.	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/ciaerocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A

	2240122-2024." 202521010009751 CONSORCIO CUBO Traslado. Devolución de la factura No. CIU 5 con observaciones - Contrato de interventoría No. 2240122 – CONSORCIO CUBO 202521010008651 UNIDAD DE SERVICIOS PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS USPEC Remisión programación de obra – Compromiso Comité Operativo 21 de noviembre de 2025 202521010010451 GRUPO GESTION POST CONTRACTUAL Respuesta al memorando No. 202544010010433 del 13/11/2025. Solicitud liquidación del contrato derivado de obra No. 2191679 – CONSORCIO INFRAESTRUCTURA INPEC 202521010010383 GRUPO DE PROCESOS DE SELECCIÓN Solicitud inicio del proceso de contratación de para la obra "TERMINACIÓN DE OBRAS PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO COCUC CÚCUTA - NORTE DE SANTANDER, A CARGO DEL INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO – INPEC, EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 216144" 202520010010633 CONSORCIO INTER PENITENCIARIO AYUDA DE MEMORIA: Reunión 0. – Mesa de trabajo virtual para presentación de contratistas de obra e interventoría. PENDIENTE CONSORCIO INTER PENITENCIARIO Aprobación Hojas de Vida del personal mínimo requerido para la Etapa 1 y Etapa 2 del contrato de interventoría No. 2250291. PENDIENTE		
9) Colaborar en la elaboración de respuestas a requerimientos de los Entes de Control respetando los plazos establecidos por los Entes o por la Ley.	PARA ASUNTO RADICACION DE RESPUESTA CONSORCIO CUBO Atención y respuesta al Comunicado INT-ENT-SANT-2025-062 con Radicado ENTerritorio No. 202551010019302 del 24/11/2025 con asunto: "DERECHO DE PETICION – SOLICITUD DE INFORMACIÓN - ESTADO LIQUIDACION CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2240122-2024." 202521010009751	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/ciaerocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
10) Cuando se requiera y con la autorización de ENTerritorio S.A, asistir a las mesas de trabajo y/o desplazamientos para visitas a las obras que se coordinen por parte de ENTerritorio S.A y/o el cliente, o cualquier otra entidad del orden nacional, territorial o entidad de control.	No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención	Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación	N/A
11) Entregar a ENTerritorio S.A para su respectiva custodia toda la evidencia documental necesaria que se genere en desarrollo de la ejecución de la contratación derivada designada; es decir, se deberá llevar el registro documental que respalde la ejecución del Convenio y/o Contrato; y cada uno de sus contratos derivados, y en todos los casos, garantizar la transferencia de la documentación en las carpetas de archivo oficial, teniendo en cuenta las normas que sobre archivo general debe cumplir ENTerritorio S.A.	Toda la evidencia documental y expediente del contrato está cargada en el OneDrive asignado por ENTerritorio para el contratista.	ONE DRIVE	N/A
12) Suministrar información de manera oportuna para los reportes y análisis de los indicadores de gestión requeridos por la ENTerritorio S.A.	Se elabora informe de supervisión mensual del contrato en ejecución No. 2240069 Se diligencia base y cargue de soportes en el aplicativo APPUI de la contraloría de los contratos de obra No. 2240066, 2221106, 2181145 y 2191698. ID Contratos 22, 25 27, 37 y 40	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/ciaerocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
13) Mantener actualizada la información en los aplicativos o sistemas de información de la Entidad, tales como SECOP I y II, HUB, aplicativo de contratación Dynamics 365 Finance and Operations, y las demás herramientas que utilice o emplee ENTerritorio S.A para el reporte de información. Dicha información debe ser veraz, oportuna, confiable y relacionada con los documentos que se generen en la etapa de ejecución y/o liquidación de la contratación derivada para la cual fue designado.	Se tramitaron los comunicados Lira. Sobre Dynamic 365 Finance and Operations, no se cuenta acceso ni capacitación para su manejo. El aplicativo HUB, se aporta soporte de diligenciamiento	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/ciaerocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
14) Entregar oportunamente a la Subgerencia de Operaciones la información requerida para que ésta desarrolle, a través de sus diferentes grupos, las actividades que se requieran en ejercicio de las funciones de seguimiento y control que apoyan la labor de supervisión.	Se elabora informe de supervisión mensual del contrato en ejecución No. 2240069 Se diligencia base y cargue de soportes en el aplicativo APPUI de la contraloría de los contratos de obra No. 2240066, 2221106, 2181145 y 2191698. ID Contratos 22, 25 27, 37 y 40	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/ciaerocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
15) Suscribir actas de inicio cuando estas se requieran.	En revisión los requisitos previos a la suscripción del acta de inicio del contrato de interventoría No. 2250291 del proyecto COCUC CUCUTA	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/ciaerocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
16) Efectuar el seguimiento al trámite de desembolsos, para ello se deberá realizar el control y verificar que ENTerritorio S.A realice oportunamente los pagos de las obligaciones contraídas con sus proveedores de bienes y servicios.	No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención debido a que el cierre financiero de la entidad fue el 09 de diciembre de 2025, y a la fecha no hay circular de la programación de cierres financieros del año 2026	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/ciaerocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
17) Realizar la gestión necesaria para el cumplimiento de los plazos previstos en la contratación derivada designada, así como la aplicación de los recursos asignados y el cumplimiento de las garantías	Se elabora estructuración del proyecto TERMINACIÓN DE OBRAS PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO COCUC CÚCUTA - NORTE DE SANTANDER, A CARGO DEL INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO – INPEC, EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No.	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/ciaerocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A

	216144, para el proceso de contratación		
18) Llevar a cabo una adecuada y oportuna supervisión para garantizar la correcta ejecución de la contratación derivada designada, en cumplimiento a lo establecido en el Manual de Supervisión e Interventoría y su Guía, así como en los demás documentos vigentes de ENTerritorio S.A.	Se realiza el seguimiento a los contratos en cierre y liquidación, para adelantar el proceso de cargue documental y radicación al área de gestión post contractual.	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/caierocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
19) Realizar junto con los actores correspondientes, las visitas de monitoreo y seguimiento, auditorías, entes de control y cualquier otro requerimiento necesario. Además, es importante atender de manera oportuna los requerimientos y compromisos derivados de dichas actividades.	No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención	Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación	N/A
20) Realizar seguimiento a la legalización de actas de terminación y/o actas de entrega y recibo final del objeto contractual de la contratación derivada designada	Se adelantó acta de entrega y recibo final del objeto contractual del contrato de interventoría asignado en cierre y liquidación No. 2230004 SOTA S.A.S y el contrato de interventoría No. 2200566 BERAHAH	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/caierocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
21) Llevar el control y solicitar la documentación necesaria para los procesos de liquidación de la contratación derivada asignada. Con este propósito se debe efectuar la revisión de documentos técnicos, jurídicos y financieros. Asimismo, participar en el seguimiento para el cumplimiento de las metas de liquidación y reportar avances de liquidaciones al cliente y grupos internos	Se realiza solicitud de Balances económicos de los contratos en trámite de cierre y liquidación. Elaboración de memorandos solicitando información de rete garantía y acciones judiciales de los contratos en trámite de cierre y liquidación.	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/caierocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
22) Gestionar oportunamente la elaboración y entrega por parte de la Subgerencia Financiera de la conciliación de los contratos derivados designados y sus respectivos Balances Económicos.	Se realiza solicitud de Balances económicos de los contratos en trámite de cierre y liquidación. Elaboración de memorandos solicitando información de rete garantía y acciones judiciales de los contratos en trámite de cierre y liquidación.	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/caierocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
23) El contratista que ejecute labores de supervisión deberá cumplir oportunamente ante el grupo financiero con las obligaciones pendientes que se establezcan en las actas de liquidación y/o mecanismo de cierre contractual que corresponda.	No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención	Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación	N/A
24) Elaborar un informe final de su prestación de servicio profesional, en el que se incorpore: i) La certificación y sus respectivas evidencias de la supervisión de la contratación derivada designada, el traslado y archivo de toda la documentación de la contratación designada, conforme a los expedientes físicos y virtuales de los contratos a su cargo, dando cumplimiento a la norma archivística. ii) Documento que contenga una narración de los hechos relevantes acaecidos en desarrollo de la supervisión de la contratación designada de Convenios y/o Contratos Interadministrativos, que sean de importancia para el conocimiento de ENTerritorio S.A.	No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención	Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación	N/A
25) El CONTRATISTA debe ingresar información semanalmente en el aplicativo Activity Report o su equivalente en el Sistema de Costos de ENTerritorio S.A., sobre la dedicación de tiempo utilizado para llevar a cabo las actividades y productos desarrollados en el marco del contrato suscrito. El reporte registrado semanalmente deberá entregarse en cada una de las cuentas de cobro del periodo respectivo, a través de una captura de pantalla o imagen generada por el sistema. Esta información deberá ser verificada por el Supervisor del Contrato.	Diligenciamiento Activity Report	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/caierocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
26) El contratista se obliga a promover, gestionar y suscribir las liquidaciones de los contratos que le sean asignados para supervisión, dentro del término pactado en cada uno de ellos.	Se realiza el seguimiento a los contratos en cierre y liquidación, para adelantar el proceso de cargue documental y radicación al área de gestión post contractual	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/caierocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
27) Realizar la supervisión de contratos derivados, cuando el supervisor así lo considere.	Mediante Radicado No. 202530010001561 se realizan la designación de proyectos en el marco del Contrato Interadministrativo No. 216144, para el Contrato de Prestación de servicio 2025513.	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/caierocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
28) Realizar las gestiones necesarias para el cumplimiento de las metas proyectadas por el GDP1 para la liquidación y/o cierre de los contratos y/o convenios asignados al Grupo, en un plazo máximo de 7,5 meses. El Contratista no será responsable de los tiempos que se tomen los conceptos y/o gestiones de los demás grupos transversales de la entidad que intervengan en el cierre y/o depuración.	Se realiza el seguimiento a los contratos en cierre y liquidación, para adelantar el proceso de cargue documental y radicación al área de gestión post contractual	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/caierocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
29) Tramitar oportunamente ante los jefes inmediatos, reclamos, sugerencias, denuncias y otros documentos no recibidos a través del Sistema de Gestión Documental vigente, evitando el vencimiento de los términos establecidos en la normatividad vigente y siguiendo los lineamientos impartidos por ENTerritorio S.A.; así mismo debe mantener ordenado dicho sistema. El informe mensual del contratista deberá incluir la relación de los radicados gestionados en el periodo indicando qué tipo de trámite es, a qué entidad fue dirigido y por qué canal fue transmitido.	PARA ASUNTO RADICACION DE RESPUESTA CONSORCIO CUBO Atención y respuesta al Comunicado INT-ENT-SANT-2025-062 con Radicado ENTerritorio No. 202551010019302 del 24/11/2025 con asunto: "DERECHO DE PETICION – SOLICITUD DE INFORMACIÓN - ESTADO LIQUIDACION CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2240122-2024." 202521010009751	https://fonade-my.sharepoint.com/:f/g/personal/caierocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A

30) Las demás que sean asignadas en el desarrollo del contrato o por el supervisor del contrato	Realizar actividades administrativas, como asignación de LIRAS diariamente, elaboración de presentaciones y comunicaciones. Calendario de reuniones y capacitaciones asistidas Informe de supervisión	https://fonade-my.sharepoint.com/f/g/personal/ciaerocivil_enterritorio_gov_co/lgDe0WIJUbi2RrcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vq7U?e=CGPobN	N/A
---	---	---	-----

Elaboró

2907124208813393

JEHIMY ALEJANDRA ERAZO MOLINA
CC 1026278268-6

Aprobó

1292179476347768

CARLOS ANDRES BRAVO
CC 1085905837

FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE



Contratos
2025513

Convenio



Periodo 10 (01/12/2025 - 31/12/2025)

Fecha máxima para reportar : 20/01/2026

Número pago:

10

% de dedicación al proyecto


100

% Acumulado (todos los reportes)

100%


ACTIVIDAD	% AVANCE	EVIDENCIAS
Visitas de Seguimiento	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Programación generación envío y seguimiento de ctas de cobro de los recursos del CV	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Programación generación envío y seguimiento de ctas de cobro de las cuotas de gerencia del CV	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Verificación de bienes y servicios recibidos y elaboración y aprobación del Acta de Recibo.	<div><div>x</div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Verificación de bienes y servicios entregados y elaboración y aprobación del Acta de Entrega.	<div><div>x</div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Recepción verificación y aprobación de información para el pago de desembolsos de los proyectos	<div><div>x</div><div>x</div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Revisión verificación de información y elaboración acta de liquidación de contratos	<div><div>x</div><div>x</div><div>x</div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Revisión verificación de información y elaboración acta de liquidación de Convenios	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Actividades de seguimiento compromisos contractuales y postcontractuales	<div><div>x</div><div>x</div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Atención a requerimientos de Entes de Control - Convenios	<div><div>x</div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Total	<div><div>x</div><div>x</div><div>x</div><div>x</div><div>x</div><div>x</div><div>x</div><div>x</div><div>x</div><div>x</div></div>	

Procesado y guardado: 2026-01-07 12:42:55
17959c67-7065-4690-bb9f-6c3aeb806e48


	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS	CÓDIGO:	F-PR-16
		VERSIÓN:	04
		VIGENCIA:	2024-04-08
	GESTIÓN DE PROVEEDORES	CLASIFICACIÓN:	IPC

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Nombres y apellidos del contratista:	JEHIMY ALEJANDRA ERAZO MOLINA	Número de identificación	C.C. 1.026.278.268
Fecha de inicio contrato:	05/03/2025	Fecha de finalización contrato:	20/01/2026
Fecha de presentación del informe:	07/01/2026	Numero de contrato:	2025513
Numero de Planilla de seguridad social	92426481	Fecha de pago	05/01/2026
Periodo del informe:	05/12/2025 al 05/01/2026	Informe número:	10 de 11
Objeto del contrato:	Prestar sus servicios profesionales, por sus propios medios con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, para realizar la supervisión técnica, administrativa, financiera de los proyectos de mantenimiento de infraestructura ERON CUCUTA, PEDREGAL y BOGOTÁ MODELO en el marco del contrato interadministrativo No. 216144 y/o de los demás convenios y/o contratos interadministrativos que le sean asignados en el grupo de desarrollo de proyectos 1.		


Obligaciones específicas		Actividades realizadas (Hacer descripción cualitativa y cuantitativa)	Producto y/o Soportes y/o ruta electrónica	Observaciones
1	Realizar la supervisión técnica, administrativa y financiera, así como el seguimiento y control de los contratos derivados asignados en el marco del contrato Interadministrativo No 216144. También se encargará de supervisar cuando se requiera otros contratos derivados de Convenios y/o Contratos Interadministrativos asignados al Grupo de Desarrollo de Proyectos 1.	Mediante Radicado No. 202530010001561 se realizan la designación de proyectos en el marco del Contrato Interadministrativo No. 216144, para el Contrato de Prestación de servicio 2025513. Proyectos en Contratación -TERMINACIÓN DE OBRAS PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO COCUC CÚCUTA - NORTE DE SANTANDER, A CARGO DEL INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO – INPEC, EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 216144	<u>Carpeta Obligación No. 1</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe	
2	Realizar el seguimiento al flujo de caja de los recursos de la contratación derivada asignada para la supervisión, y la forma como se irán efectuando los pagos a terceros.	No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención debido a que el cierre financiero de la entidad fue el 09 de diciembre de 2025, y a la fecha no hay circular de la programación de cierres financieros del año 2026	Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación	
3	Realizar los trámites que se requieran para atender de manera oportuna las novedades contractuales relacionadas con adiciones, prórrogas, suspensiones, reinicios, entre otras, y el seguimiento al cumplimiento de la totalidad de requisitos de legalización de la contratación designada para la supervisión.	No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención	Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación	
4	Suministrar información de manera oportuna sobre la supervisión realizada en los en los contratos derivados designados, para la elaboración de los informes de gestión de los Convenios y/o Contratos. Esta información debe contener criterios de calidad y oportunidad, antes de ser remitidos al cliente deben ser revisados.	Se diligencia base y cargue de soportes en el aplicativo APPUI de la contraloría de los contratos de obra No. 2240066, 2221106, 2181145 y 2191698. ID Contratos 22, 25 27, 37 y 40	<u>Carpeta Obligación No. 4</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe	

 <small>Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A.</small>	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS	CÓDIGO:	F-PR-16
		VERSIÓN:	04
		VIGENCIA:	2024-04-08
	GESTIÓN DE PROVEEDORES	CLASIFICACIÓN:	IPC


5	Monitorear y mantener actualizada la información presupuestal, así como llevar registros ordenados y clasificados, de los pagos realizados en virtud de los Contratos derivados designados (sin formalidades plenas).	Se diligencia base y cargue de soportes en el aplicativo APPUI de la contraloría de los contratos de obra No. 2240066, 2221106, 2181145 y 2191698. ID Contratos 22, 25 27, 37 y 40	<u>Carpeta Obligación No. 5</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe																
6	Realizar el seguimiento del personal mínimo requerido y recursos logísticos contractualmente estipulados en la contratación derivada designada para la supervisión.	Se realizó la revisión y aprobación del personal mínimo de interventoría como requisito previo a la suscripción del contrato de interventoría No. 2250291 suscrito el 09 de diciembre de 2025 con el CONSORCIO INTER PENITENCIARIO	<u>Carpeta Obligación No. 6</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe																
7	Elaboración de los informes de ejecución de la contratación derivada designada para la supervisión, que solicite Presidencia, Subgerencia de Desarrollo de Proyectos, la Gerencia del Grupo de Desarrollo de Proyectos 1, el Grupo de Control Interno o las entidades de control.	Se elabora informe de supervisión mensual del contrato en ejecución No. 2240069 Se diligencia base y cargue de soportes en el aplicativo APPUI de la contraloría de los contratos de obra No. 2240066, 2221106, 2181145 y 2191698. ID Contratos 22, 25 27, 37 y 40	<u>Carpeta Obligación No. 7</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe																
8	Proyectar las respuestas de manera oportuna de las comunicaciones externas e internas que se registren en el desarrollo de la contratación derivada asignada para la supervisión.	<div>Se proyectaron las siguientes comunicaciones externas e internas:</div> <table><tr><th>PARA</th><th>ASUNTO</th><th>RADICACION DE RESPUESTA</th></tr><tr><td>CONSORCIO CUBO</td><td>Atención y respuesta al Comunicado INT-ENT-SANT-2025-062 con Radicado ENTerritorio No. 202551010019302 del 24/11/2025 con asunto: "DERECHO DE PETICION – SOLICITUD DE INFORMACIÓN - ESTADO LIQUIDACION CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2240122-2024."</td><td>202521010009751</td></tr><tr><td>CONSORCIO CUBO</td><td>Traslado. Devolución de la factura No. CIU 5 con observaciones - Contrato de interventoría No. 2240122 – CONSORCIO CUBO</td><td>202521010008651</td></tr><tr><td>UNIDAD DE SERVICIOS PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS USPEC</td><td>Remisión programación de obra – Compromiso Comité Operativo 21 de noviembre de 2025</td><td>202521010010451</td></tr><tr><td>GRUPO GESTION POST CONTRACTUAL</td><td>Respuesta al memorando No. 202544010010433 del 13/11/2025. Solicitud liquidación del contrato derivado de obra No. 2191679 – CONSORCIO INFRAESTRUCTURA INPEC</td><td>202521010010383</td></tr></table>	PARA	ASUNTO	RADICACION DE RESPUESTA	CONSORCIO CUBO	Atención y respuesta al Comunicado INT-ENT-SANT-2025-062 con Radicado ENTerritorio No. 202551010019302 del 24/11/2025 con asunto: "DERECHO DE PETICION – SOLICITUD DE INFORMACIÓN - ESTADO LIQUIDACION CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2240122-2024."	202521010009751	CONSORCIO CUBO	Traslado. Devolución de la factura No. CIU 5 con observaciones - Contrato de interventoría No. 2240122 – CONSORCIO CUBO	202521010008651	UNIDAD DE SERVICIOS PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS USPEC	Remisión programación de obra – Compromiso Comité Operativo 21 de noviembre de 2025	202521010010451	GRUPO GESTION POST CONTRACTUAL	Respuesta al memorando No. 202544010010433 del 13/11/2025. Solicitud liquidación del contrato derivado de obra No. 2191679 – CONSORCIO INFRAESTRUCTURA INPEC	202521010010383	<u>Carpeta Obligación No. 8</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe	
PARA	ASUNTO	RADICACION DE RESPUESTA																	
CONSORCIO CUBO	Atención y respuesta al Comunicado INT-ENT-SANT-2025-062 con Radicado ENTerritorio No. 202551010019302 del 24/11/2025 con asunto: "DERECHO DE PETICION – SOLICITUD DE INFORMACIÓN - ESTADO LIQUIDACION CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2240122-2024."	202521010009751																	
CONSORCIO CUBO	Traslado. Devolución de la factura No. CIU 5 con observaciones - Contrato de interventoría No. 2240122 – CONSORCIO CUBO	202521010008651																	
UNIDAD DE SERVICIOS PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS USPEC	Remisión programación de obra – Compromiso Comité Operativo 21 de noviembre de 2025	202521010010451																	
GRUPO GESTION POST CONTRACTUAL	Respuesta al memorando No. 202544010010433 del 13/11/2025. Solicitud liquidación del contrato derivado de obra No. 2191679 – CONSORCIO INFRAESTRUCTURA INPEC	202521010010383																	

 <small>Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A.</small>	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS	CÓDIGO:	F-PR-16
		VERSIÓN:	04
		VIGENCIA:	2024-04-08
	GESTIÓN DE PROVEEDORES	CLASIFICACIÓN:	IPC


		GRUPO DE PROCESOS DE SELECCIÓN	Solicitud inicio del proceso de contratación de para la obra "TERMINACIÓN DE OBRAS PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO COCUCÚCUTA - NORTE DE SANTANDER, A CARGO DEL INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO – INPEC, EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 216144"	202520010010633		
		CONSORCIO INTER PENITENCIARIO	AYUDA DE MEMORIA: Reunión 0. – Mesa de trabajo virtual para presentación de contratistas de obra e interventoría.	PENDIENTE		
		CONSORCIO INTER PENITENCIARIO	Aprobación Hojas de Vida del personal mínimo requerido para la Etapa 1 y Etapa 2 del contrato de interventoría No. 2250291.	PENDIENTE		
9	Colaborar en la elaboración de respuestas a requerimientos de los Entes de Control respetando los plazos establecidos por los Entes o por la Ley.	PARA	ASUNTO	RADICACION DE RESPUESTA		
		CONSORCIO CUBO	Atención y respuesta al Comunicado INT-ENT-SANT-2025-062 con Radicado ENTerritorio No. 202551010019302 del 24/11/2025 con asunto: "DERECHO DE PETICION – SOLICITUD DE INFORMACIÓN - ESTADO LIQUIDACIÓN CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2240122-2024."	202521010009751	Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación	
10	Cuando se requiera y con la autorización de ENTerritorio S.A, asistir a las mesas de trabajo y/o desplazamientos para visitas a las obras que se coordinen por parte de ENTerritorio S.A y/o el cliente, o cualquier otra entidad del orden nacional, territorial o entidad de control.	No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención			Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación	
11	Entregar a ENTerritorio S.A para su respectiva custodia toda la evidencia documental necesaria que se genere en desarrollo de la ejecución de la contratación derivada designada; es decir, se deberá llevar el registro documental que respalde la ejecución del Convenio y/o Contrato; y cada uno de sus contratos derivados, y en todos los casos, garantizar la transferencia de la documentación en las carpetas de	Toda la evidencia documental y expediente del contrato está cargada en el OneDrive asignado por ENTerritorio para el contratista.			OneDrive	

	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS	CÓDIGO:	F-PR-16
		VERSIÓN:	04
		VIGENCIA:	2024-04-08
	GESTIÓN DE PROVEEDORES	CLASIFICACIÓN:	IPC


	archivo oficial, teniendo en cuenta las normas que sobre archivo general debe cumplir ENTerritorio S.A.			
12	Suministrar información de manera oportuna para los reportes y análisis de los indicadores de gestión requeridos por la ENTerritorio S.A.	<p>Se elabora informe de supervisión mensual del contrato en ejecución No. 2240069</p> <p>Se diligencia base y cargue de soportes en el aplicativo APPUI de la contraloría de los contratos de obra No. 2240066, 2221106, 2181145 y 2191698. ID Contratos 22, 25 27, 37 y 40</p>	<p><u>Carpeta Obligación No. 12</u></p> <p>Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe</p>	
13	Mantener actualizada la información en los aplicativos o sistemas de información de la Entidad, tales como SECOP I y II, HUB, aplicativo de contratación Dynamics 365 Finance and Operations, y las demás herramientas que utilice o emplee ENTerritorio S.A para el reporte de información. Dicha información debe ser veraz, oportuna, confiable y relacionada con los documentos que se generen en la etapa de ejecución y/o liquidación de la contratación derivada para la cual fue designado.	Se tramitaron los comunicados Lira. Sobre Dynamic 365 Finance and Operations, no se cuenta acceso ni capacitación para su manejo. El aplicativo HUB, se aporta soporte de diligenciamiento.	HUB	
14	Entregar oportunamente a la Subgerencia de Operaciones la información requerida para que ésta desarrolle, a través de sus diferentes grupos, las actividades que se requieran en ejercicio de las funciones de seguimiento y control que apoyan la labor de supervisión.	<p>Se elabora informe de supervisión mensual del contrato en ejecución No. 2240069</p> <p>Se diligencia base y cargue de soportes en el aplicativo APPUI de la contraloría de los contratos de obra No. 2240066, 2221106, 2181145 y 2191698. ID Contratos 22, 25 27, 37 y 40</p>	<p><u>Carpeta Obligación No. 14</u></p> <p>Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe</p>	
15	Suscribir actas de inicio cuando estas se requieran.	En revisión los requisitos previos a la suscripción del acta de inicio del contrato de interventoría No. 2250291 del proyecto COCUC CUCUTA	Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación	
16	Efectuar el seguimiento al trámite de desembolsos, para ello se deberá realizar el control y verificar que ENTerritorio S.A realice oportunamente los pagos de las obligaciones contraídas con sus proveedores de bienes y servicios.	No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención debido a que el cierre financiero de la entidad fue el 09 de diciembre de 2025, y a la fecha no hay circular de la programación de cierres financieros del año 2026	Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación	
17	Realizar la gestión necesaria para el cumplimiento de los plazos previstos en la contratación derivada designada, así como la aplicación de los recursos asignados y el cumplimiento de las garantías.	Se elabora estructuración del proyecto TERMINACIÓN DE OBRAS PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO COCUC CÚCUTA - NORTE DE SANTANDER, A CARGO DEL INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO – INPEC, EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 216144, para el proceso de contratación.	<p><u>Carpeta Obligación No. 17</u></p> <p>Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe</p>	
18	Llevar a cabo una adecuada y oportuna supervisión para garantizar la correcta ejecución de la contratación derivada designada, en cumplimiento a lo establecido en el Manual de Supervisión e Interventoría y su Guía, así como en	Se realiza el seguimiento a los contratos en cierre y liquidación, para adelantar el proceso de cargue documental y radicación al área de gestión post contractual.	<p><u>Carpeta obligación No 18.</u></p> <p>Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe</p>	

	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS	CÓDIGO:	F-PR-16
		VERSIÓN:	04
		VIGENCIA:	2024-04-08
	GESTIÓN DE PROVEEDORES	CLASIFICACIÓN:	IPC

	los demás documentos vigentes de ENTerritorio S.A.			
19	Realizar junto con los actores correspondientes, las visitas de monitoreo y seguimiento, auditorías, entes de control y cualquier otro requerimiento necesario. Además, es importante atender de manera oportuna los requerimientos y compromisos derivados de dichas actividades.	No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención	Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación	
20	Realizar seguimiento a la legalización de actas de terminación y/o actas de entrega y recibo final del objeto contractual de la contratación derivada designada.	Se adelantó acta de entrega y recibo final del objeto contractual del contrato de interventoría asignado en cierre y liquidación No. 2230004 SOTA S.A.S y el contrato de interventoría No. 2200566 BERAKAH	<u>Carpeta obligación No 20.</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe	
21	Llevar el control y solicitar la documentación necesaria para los procesos de liquidación de la contratación derivada asignada. Con este propósito se debe efectuar la revisión de documentos técnicos, jurídicos y financieros. Asimismo, participar en el seguimiento para el cumplimiento de las metas de liquidación y reportar avances de liquidaciones al cliente y grupos internos.	Se realiza solicitud de Balances económicos de los contratos en trámite de cierre y liquidación. Elaboración de memorandos solicitando información de rete garantía y acciones judiciales de los contratos en trámite de cierre y liquidación.	<u>Carpeta obligación No 21.</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe	
22	Gestionar oportunamente la elaboración y entrega por parte de la Subgerencia Financiera de la conciliación de los contratos derivados designados y sus respectivos Balances Económicos.	Se realiza solicitud de Balances económicos de los contratos en trámite de cierre y liquidación. Elaboración de memorandos solicitando información de rete garantía y acciones judiciales de los contratos en trámite de cierre y liquidación.	<u>Carpeta obligación No 22.</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe	
23	El contratista que ejecute labores de supervisión deberá cumplir oportunamente ante el grupo financiero con las obligaciones pendientes que se establezcan en las actas de liquidación y/o mecanismo de cierre contractual que corresponda.	No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención	Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación	
24	Elaborar un informe final de su prestación de servicio profesional, en el que se incorpore: i) La certificación y sus respectivas evidencias de la supervisión de la contratación derivada designada, el traslado y archivo de toda la documentación de la contratación designada, conforme a los expedientes físicos y virtuales de los contratos a su cargo, dando cumplimiento a la norma archivística. ii) Documento que contenga una narración de los hechos relevantes acaecidos en desarrollo de la supervisión de la contratación designada de Convenios y/o Contratos Interadministrativos, que sean de	No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención	Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación	

 <small>Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A.</small>	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS	CÓDIGO:	F-PR-16
		VERSIÓN:	04
		VIGENCIA:	2024-04-08
	GESTIÓN DE PROVEEDORES		CLASIFICACIÓN: IPC

	importancia para el conocimiento de ENTerritorio S.A.									
25	El CONTRATISTA debe ingresar información semanalmente en el aplicativo Activity Report o su equivalente en el Sistema de Costos de ENTerritorio S.A., sobre la dedicación de tiempo utilizado para llevar a cabo las actividades y productos desarrollados en el marco del contrato suscrito. El reporte registrado semanalmente deberá entregarse en cada una de las cuentas de cobro del periodo respectivo, a través de una captura de pantalla o imagen generada por el sistema. Esta información deberá ser verificada por el Supervisor del Contrato.	Diligenciamiento Activity Report	HUB							
26	El contratista se obliga a promover, gestionar y suscribir las liquidaciones de los contratos que le sean asignados para supervisión, dentro del término pactado en cada uno de ellos.	Se realiza el seguimiento a los contratos en cierre y liquidación, para adelantar el proceso de cargue documental y radicación al área de gestión post contractual	<u>Carpeta obligación No 26.</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe							
27	Realizar la supervisión de contratos derivados, cuando el supervisor así lo considere.	Mediante Radicado No. 202530010001561 se realizan la designación de proyectos en el marco del Contrato Interadministrativo No. 216144, para el Contrato de Prestación de servicio 2025513.	<u>Carpeta obligación No 27.</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe							
28	Realizar las gestiones necesarias para el cumplimiento de las metas proyectadas por el GDP1 para la liquidación y/o cierre de los contratos y/o convenios asignados al Grupo, en un plazo máximo de 7,5 meses. El Contratista no será responsable de los tiempos que se tomen los conceptos y/o gestiones de los demás grupos transversales de la entidad que intervengan en el cierre y/o depuración.	Se realiza el seguimiento a los contratos en cierre y liquidación, para adelantar el proceso de cargue documental y radicación al área de gestión post contractual	<u>Carpeta obligación No 28.</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe							
29	Tramitar oportunamente ante los jefes inmediatos, reclamos, sugerencias, denuncias y otros documentos no recibidos a través del Sistema de Gestión Documental vigente, evitando el vencimiento de los términos establecidos en la normatividad vigente y siguiendo los lineamientos impartidos por ENTerritorio S.A.; así mismo debe mantener ordenado dicho sistema. El informe mensual del contratista deberá incluir la relación de los radicados gestionados en el periodo indicando qué tipo de trámite es, a qué entidad fue dirigido y por qué canal fue transmitido.	<table><tr><th>PARA</th><th>ASUNTO</th><th>RADICACION DE RESPUESTA</th></tr><tr><td>CONSORCIO CUBO</td><td>Atención y respuesta al Comunicado INT-ENT-SANT-2025-062 con Radicado ENTerritorio No. 202551010019302 del 24/11/2025 con asunto: "DERECHO DE PETICION – SOLICITUD DE INFORMACIÓN - ESTADO LIQUIDACION CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2240122-2024."</td><td>202521010009751</td></tr></table>	PARA	ASUNTO	RADICACION DE RESPUESTA	CONSORCIO CUBO	Atención y respuesta al Comunicado INT-ENT-SANT-2025-062 con Radicado ENTerritorio No. 202551010019302 del 24/11/2025 con asunto: "DERECHO DE PETICION – SOLICITUD DE INFORMACIÓN - ESTADO LIQUIDACION CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2240122-2024."	202521010009751	<u>Carpeta obligación No 29.</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe	
PARA	ASUNTO	RADICACION DE RESPUESTA								
CONSORCIO CUBO	Atención y respuesta al Comunicado INT-ENT-SANT-2025-062 con Radicado ENTerritorio No. 202551010019302 del 24/11/2025 con asunto: "DERECHO DE PETICION – SOLICITUD DE INFORMACIÓN - ESTADO LIQUIDACION CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2240122-2024."	202521010009751								

 <small>Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A.</small>	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS	CÓDIGO:	F-PR-16
		VERSIÓN:	04
		VIGENCIA:	2024-04-08
	GESTIÓN DE PROVEEDORES	CLASIFICACIÓN:	IPC

30	Las demás que sean asignadas en el desarrollo del contrato o por el supervisor del contrato	Realizar actividades administrativas, como asignación de LIRAS diariamente, elaboración de presentaciones y comunicaciones. Calendario de reuniones y capacitaciones asistidas Informe de supervisión	<u>Carpeta obligación No. 30.</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe	
----	---	---	--	--

Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el siguiente enlace y se hará el cargue respectivo de los soportes en SECOP II:
https://fonade-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/ciaerocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUBi2RcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vg7U?e=CGPobN

El informe de supervisión mensual del contrato en proceso de incumplimiento se encuentra en el siguiente enlace:
https://fonade-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/erazo_enterritorio_gov_co/IgDpk8XaunR3RozvJGeuHkGWAcLH28PU60gfC0P5Tr52LsA?e=PmPgZy

Elaboró

Nombres y apellidos del contratista JEHIMY ALEJANDRA ERAZO MOLINA C.C. 1.026.278.268 de Bogotá

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1026278268	JEHIMY ALEJANDRA ERAZO MOLINA		Calle 17s No 6-22 Torre4 Apto 1016	3123813103	jehimy301@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	MOSQUERA	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-12	2025-12	I	05/01/2026	92426481	1 0
TOTAL A PAGAR					\$780.900

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	342.500	0		0		0	0	0	0	342.500	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	438.400	0	0	0	0	0	0		438.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										

TOTALES CAJAS									
Código CCF	Nombre					NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	342.500	342.500
Pensión	1	438.400	438.400
Riesgos Laborales	0	0	0
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	2	780.900	780.900

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1026278268	JEHIMY ALEJANDRA ERAZO MOLINA		Calle 17s No 6-22 Torre4 Apto 1016	3123813103	jehimy301@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	MOSQUERA	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-12	2025-12	I	05/01/2026	92426481	\$780.900

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES											
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Cotiz. exonerado	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SLN	IDE	MA	MA	VAC	VAC	VCT	IBL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1026278268	ERAZO MOLINA JEHIMY ALEJANDRA	3	0		N																		25-14	2.740.000	438.400	0	0	0	0	0	EPS005	2.740.000	342.500		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA



Contratos
2025513

Convenio



Periodo 10 (01/12/2025 - 31/12/2025)

Fecha máxima para reportar : 20/01/2026

Número pago:

10

% de dedicación al proyecto

100

% Acumulado (todos los reportes)

100%

ACTIVIDAD	% AVANCE	EVIDENCIAS
Visitas de Seguimiento	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Programación generación envío y seguimiento de ctas de cobro de los recursos del CV	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Programación generación envío y seguimiento de ctas de cobro de las cuotas de gerencia del CV	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Verificación de bienes y servicios recibidos y elaboración y aprobación del Acta de Recibo.	<div><div>x</div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Verificación de bienes y servicios entregados y elaboración y aprobación del Acta de Entrega.	<div><div>x</div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Recepción verificación y aprobación de información para el pago de desembolsos de los proyectos	<div><div>x</div><div>x</div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Revisión verificación de información y elaboración acta de liquidación de contratos	<div><div>x</div><div>x</div><div>x</div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Revisión verificación de información y elaboración acta de liquidación de Convenios	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Actividades de seguimiento compromisos contractuales y postcontractuales	<div><div>x</div><div>x</div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Atención a requerimientos de Entes de Control - Convenios	<div><div>x</div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Total	<div><div>x</div><div>x</div><div>x</div><div>x</div><div>x</div><div>x</div><div>x</div><div>x</div><div>x</div><div>x</div></div>	

Procesado y guardado: 2026-01-07 12:42:55
17959c67-7065-4690-bb9f-6c3aeb806e48



Buscar en el Mení



ÁREA DE TRABAJO

MIS ACTIVIDADES

Mi Bandeja
Actividades

Dashboard

Mi Bandeja
Desembolsos

PENDIENTES ORFEO

Casos Pendientes
Orfeo

BUSCADORES

Buscador
Expedientes

Buscador de
Documentos

DESEMBOLSOS

Radicar
Desembolso

VENTANILLAS DE
CORRESPONDENCIA



Área de Trabajo > Mi Bandeja Actividades

GRUPO DE DESARROLLO DE PROYECTOS 1 / JEHIMY ALEJANDRA ERAZO MOLINA

10 columnas seleccionadas

Documento en Gestión ↑↓	Caso ↑↓	Actividad ↑↓	Tiempo de Término	Fecha de Término ↑↓	Fecha Asignación ↑↓	Proceso ↑↓	Asignado Por ↑↓	Trámite ↑↓	Asunto ↑↓
Buscar por Documento	Buscar por Cas	Buscar por Actividad		Buscar por Fecha de Término	Buscar por Fecha de Asignación	Buscar por Proceso	Buscar por Asignado Por	Buscar por Trámite	Buscar por Asunto
202651010000912	133627	Analizar y Asignar Documento para proyección	1/30 día	2026-02-18 23:59:59	2026-01-06 19:33:09	Gestión de Correspondencia	MCARVAJA	010- COMUNICACIONES OFICIALES EXTERNAS RECIBIDAS	Contrato de Interventoría
	133595	Gestionar Documento de Respuesta	30 día		2026-01-05 18:01:43	Gestión de Correspondencia	forest	018- COMUNICACIONES OFICIALES EXTERNAS ENVIADAS	
	133489	Gestionar Documento de Respuesta	30 día		2026-01-05 09:14:43	Gestión de Correspondencia	forest	018- COMUNICACIONES OFICIALES EXTERNAS ENVIADAS	
		Analizar y						010-	

<< < 1 > >>

20

Total Registros:4

https://lira.enterritorio.gov.co/forestWorkplace/#/home/mis-actividades



Buscar



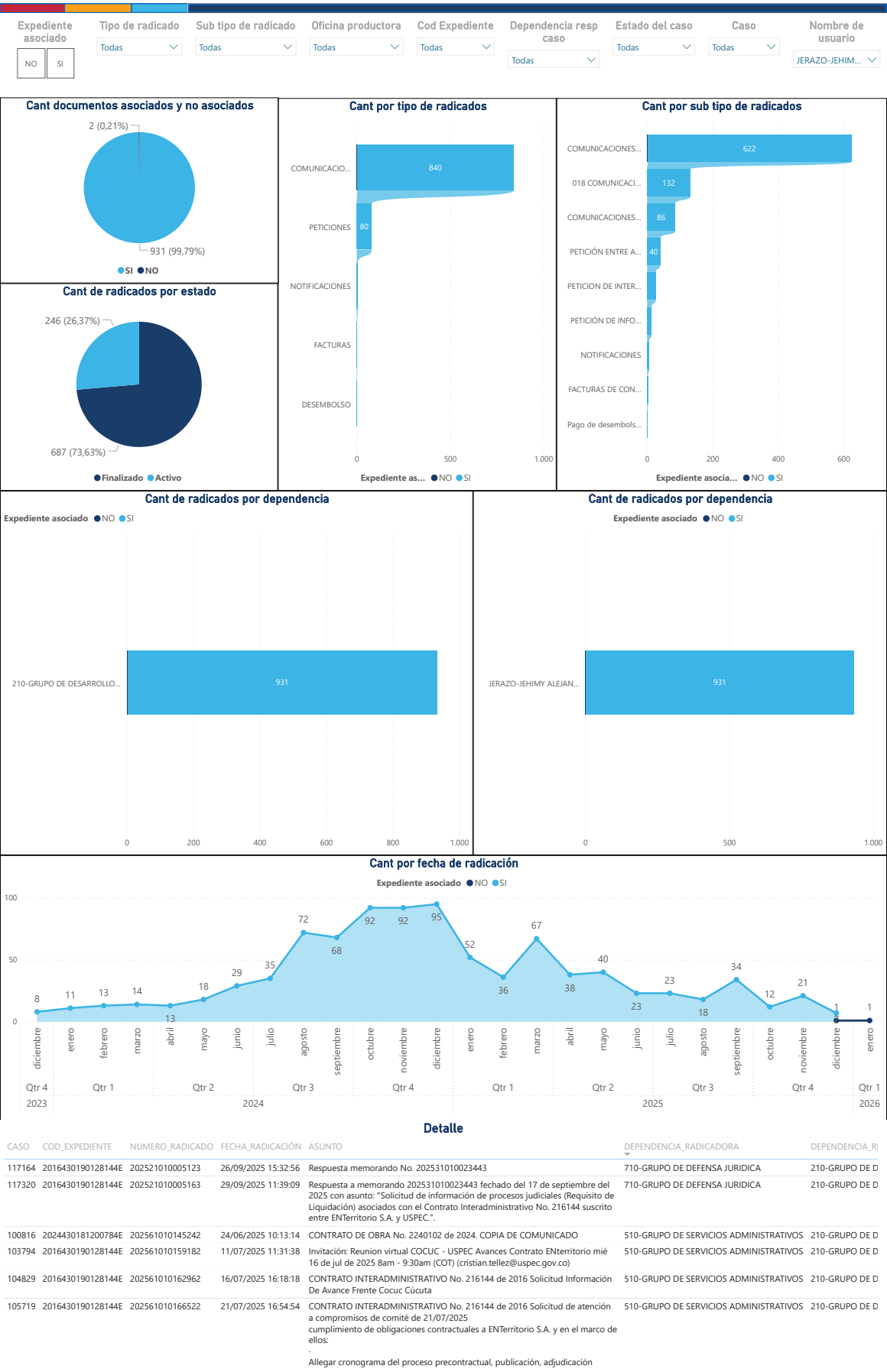
ESP
LAA



5:06 p.m.
7/01/2026



Dashboard - LIRA comunicaciones asociadas a expedientes



		INFORME SUPERVISIÓN					
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:		07 DE ENERO DE 2026					
PERIODO DEL INFORME		DICIEMBRE					
NOMBRE DEL PROYECTO:		MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO COCUC CÚCUTA - NORTE DE SANTANDER, A CARGO DEL INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO – INPEC, EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 216144					
CONTRATO O CONVENIO MARCO:		CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 216144					
CLIENTE:		USPEC					
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO OBJETO DE SUPERVISIÓN (INTERVENTORÍA)							
NÚMERO DEL CONTRATO OBJETO DE SUPERVISIÓN:		2240069					
OBJETO CONTRACTUAL:		INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, DE CONTROL AMBIENTAL, JURÍDICA Y SOCIAL PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO COCUC CÚCUTA - NORTE DE SANTANDER, A CARGO DEL INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO – INPEC, EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 216144					
CONTRATISTA:		CONSORCIO INTER COCUC					
PLAZO INICIAL:		6 MESES					
FECHA DE INICIO:		17 DE JUNIO DE 2024					
PRÓRROGAS (INDICAR No. NOVEDAD Y PLAZO):		Prórroga No.1 -2 meses Prórroga No.2- 3 meses					
SUSPENSIONES (INDICAR No. NOVEDAD Y PLAZO):		N/A					
PLAZO ACTUALIZADO (INCLUIDO PRÓRROGAS Y/O SUSPENSIONES):		11 MESES					
VALOR INICIAL:		TRESCIENTOS VEINTITRES MILLONES OCHOCIENTOS VEINTISEIS MIL QUINIENTOS DIECIOCHO PESOS CON SETENTA Y CUATRO CENTAVOS M/CTE (\$323.826.518,74) incluido IVA, costos, gastos, y demás tributos que se causen con ocasión de su celebración, ejecución y liquidación.					
ADICIONES (INDICAR No. NOVEDAD Y VALOR):		Adición No.1: \$103.866.774,96					
VALOR ACTUALIZADO (INCLUIDAS ADICIONES):		CUATROCIENTOS VEINTISIETE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS CON SETENTA CENTAVOS M/CTE (\$427.693.293,70) incluido IVA, costos, gastos, y demás tributos que se causen con ocasión de su celebración, ejecución y liquidación					
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUALIZADA:		19 DE MAYO DE 2025 - EN ESTADO DE INCUMPLIMIENTO					
% AVANCE PROGRAMADO FÍSICO:		100,00%					
% AVANCE EJECUTADO FÍSICO:		39,08%					
DATOS DE LA FASE O ETAPA DEL CONTRATO DE OBJETO SUPERVISIÓN (Para contratos que se desarrollan en varias fases)							
DENOMINACIÓN DE LA ETAPA:		N/A					
VALOR DE LA FASE O ETAPA		N/A					
PLAZO DE EJECUCIÓN:		N/A					
FECHA DE INICIO:		N/A					
FECHA DE TERMINACIÓN:		N/A					
FECHA INICIO ESTIMADA SIGUIENTE ETAPA:		N/A					
BALANCE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL CONTRATO OBJETO DE SUPERVISIÓN							
VALOR ACTUALIZADO DEL CONTRATO:		\$		427.693.293,70			
TOTAL PAGADO A LA FECHA:		\$		41.368.103,74			
SALDO PENDIENTE POR PAGAR:		\$		386.325.189,96			
% EJECUCIÓN FINANCIERA		9,67%					
RELACIÓN DE GARANTÍAS DEL CONTRATO							
	PÓLIZA NO.	Aseguradora	Amparo	Vigencia (fecha)	Valor Aseg.	Fecha expedición	Aprobación
Última póliza aprobada	65-45-101086062 anexo 7	SEGUROS DEL ESTADO S.A. NIT 860.009.578-6	Cumplimiento	17/06/2024 HASTA 19/01/2026	\$ 128.307.989,31	15/05/2025	16/05/2025
	65-45-101086062 anexo 7	SEGUROS DEL ESTADO S.A. NIT 860.009.578-6	Salarios y prestaciones sociales	17/06/2024 HASTA 19/05/2028	\$ 42.769.329,77	15/05/2025	16/05/2025
	65-45-101086062 anexo 7	SEGUROS DEL ESTADO S.A. NIT 860.009.578-6	Calidad del servicio	17/12/2024 HASTA 17/12/2029	\$ 128.307.989,31	15/05/2025	16/05/2025
	65-45-101086062 anexo 4	SEGUROS DEL ESTADO S.A. NIT 860.009.578-6	Predios labores y operaciones	17/06/2024 HASTA 19/05/2025	\$ 355.875.000,00	15/05/2025	16/05/2025
	65-45-101086062 anexo 4	SEGUROS DEL ESTADO S.A. NIT 860.009.578-6	Daño emergente y lucro cesante	17/06/2024 HASTA 19/05/2025	\$ 355.875.000,00	15/05/2025	16/05/2025
	65-45-101086062 anexo 4	SEGUROS DEL ESTADO S.A. NIT 860.009.578-6	Contratistas y subcontratistas	17/06/2024 HASTA 19/05/2025	\$ 355.875.000,00	15/05/2025	16/05/2025

VISITAS TÉCNICAS DEL PERIODO (En caso de presentarse)			
FECHA DE LA VISITA:			
PROYECTO:			
OBJETO O MOTIVO DE LA VISITA:			
OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS:			
REUNIONES DE SEGUIMIENTO			
FECHA:			
ASUNTO:			
PARTICIPANTES:			
OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS:			
Link Drive con las actas de reunión del periodo: NO SE ADELANTARON REUNIONES EN EL PRESENTE PERIODO			
APROBACIÓN INFORMES DE INTERVENTORÍA			
INFORME MENSUAL		INFORMES SEMANALES	
CONSECUTIVO INFORME MENSUAL	PERIODO INFORME APROBADO	CONSECUTIVO INFORME MENSUAL	PERIODO INFORME APROBADO
6	PENDIENTE POR RADICAR POR PARTE DE INTERVENTORIA	42	PENDIENTE POR RADICAR POR PARTE DE INTERVENTORIA
7	PENDIENTE POR RADICAR POR PARTE DE INTERVENTORIA	43	PENDIENTE POR RADICAR POR PARTE DE INTERVENTORIA
8	PENDIENTE POR RADICAR POR PARTE DE INTERVENTORIA	44	PENDIENTE POR RADICAR POR PARTE DE INTERVENTORIA
9	PENDIENTE POR RADICAR POR PARTE DE INTERVENTORIA	45	PENDIENTE POR RADICAR POR PARTE DE INTERVENTORIA
10	PENDIENTE POR RADICAR POR PARTE DE INTERVENTORIA	46	PENDIENTE POR RADICAR POR PARTE DE INTERVENTORIA
11	PENDIENTE POR RADICAR POR PARTE DE INTERVENTORIA	47	PENDIENTE POR RADICAR POR PARTE DE INTERVENTORIA
		48	PENDIENTE POR RADICAR POR PARTE DE INTERVENTORIA
		49	PENDIENTE POR RADICAR POR PARTE DE INTERVENTORIA
OBSERVACIONES: <p>Se devolvieron con observciones los informes mensuales No. 6 y 7, debido a falta de soportes de seguridad social de los periodos de los informes mencionados, al igual que los informes 8 y 9, que persisten las observaciones Por parte de la interventoría no se cumple la entrega de informes mensuales en el plazo establecido según el MANUAL DE SUPERVISION E INTERVENTORIA. Informes pendientes por presentación: No se ha presentado los informes mensuales técnicos No. 6, 7, 8 , 9, 10 y 11. Con respecto a los informes semanales no se han presentado los informes de la semana 42 a la 49, que, a pesar de los compromisos de entrega establecidos en los comités semanales celebrados durante la ejecución del contrato, persiste el incumplimiento. Este hecho hace parte del presunto incumplimiento que se radicó a la Subgerencia de Operaciones, debido a que no se cumplieron las obligaciones contractuales, en cuanto a entrega de documentación vinculante del contrato de obra e interventoría entre otros, se adjunta documento con la solicitud de afectación de la Clausula Penal de Apremio</p>			
LINK DRIVE APROBACIÓN INFORMES: https://fonade-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jerazo_enterritorio_gov_co/ErzvWrstH4ZOqk4RvuA6ngoBodgkzmAThnqdifUGn-5VJw?e=t6x7Vd			
RELACIÓN DE LAS COMUNICACIONES REMITIDAS			
FECHA	RADICADO	ASUNTO	DESTINATARIO

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR AL CONTRATO OBJETO DE SUPERVISIÓN

Una vez revisado el desarrollo y cumplimiento del objeto contractual del proyecto, se evidencia que el objeto del contrato de obra no fue ejecutado en su totalidad ni conforme a las obligaciones pactadas, razón por la cual se considera configurado un incumplimiento parcial del contrato. En mesas de trabajo, se expuso que por parte del área técnica se ha adelantado el trámite para radicar los presuntos incumplimientos contractuales a los contratistas de obra e interventoría, con afectación de la cláusula penal pecuniaria, con el amparo de cumplimiento y buen manejo del anticipo.

Conforme a la revisión técnica efectuada al desarrollo del Contrato de Interventoría No. 2240069, suscrito con el Consorcio INTER COCUC, y teniendo en cuenta la notificación de terminación del Contrato de Obra No. 2240066 pactada para el 19 de mayo de 2025, se concluye que el objeto contractual no fue ejecutado en su totalidad ni conforme a las obligaciones establecidas en los contratos de obra e interventoría.

El análisis del avance físico reportado a corte del 19 de mayo de 2025 evidencia un incumplimiento parcial del contrato, al presentar una ejecución acumulada del 49,75% frente a un 100% programado, con una desviación significativa de -50,25%, en especial en los frentes de Garita 3 y Garita 9, ambos con un cumplimiento de apenas 33,47%. Aunque el frente de la rampa muestra un avance más cercano al objetivo (75,91%), el cumplimiento general no se alinea con los tiempos ni los compromisos adquiridos contractualmente. Adicionalmente, se ha identificado que algunos valores reportados por la interventoría requieren verificación, y según validaciones técnicas, el avance real podría ser cercano al 39%, lo cual acentúa aún más la magnitud del incumplimiento.

Con el fin de garantizar la culminación de las obras iniciadas y dar cumplimiento a los objetivos del proyecto, el 21 y 22 de mayo de 2025 se realizó visita al COCUC CÚCUTA para realizar revisión del estado de las obras ejecutadas por ENTerritorio en el marco del Contrato de Obra derivado 2240066 para el frente de Cúcuta, se adelantó un levantamiento de los frentes de trabajo pendientes, definiendo los nuevos alcances requeridos para la ejecución y cierre técnico de las actividades inconclusas.

Así mismo, se realizó el levantamiento de los alcances indispensables requeridos para la puesta en funcionamiento de las estructuras ejecutadas en el COCUC Cúcuta, con el objetivo de realizar un nuevo proceso de contratación por parte de ENTerritorio, conforme a la terminación de los alcances establecidos en el marco del Contrato Interadministrativo 216144 para dicho establecimiento.

Se convocó por parte de ENTerritorio S.A. a los contratista de obra e interventoría a una mesa de trabajo con el objetivo de dar cierre técnico de los contratos, se celebró el pasado 03 de julio de 2025, se establecieron compromisos, sin embargo, a la fecha no han sido cumplidos y no hay pronunciamiento alguno por parte de los contratistas y/o apoderados.

De conformidad con la RECLAMACIÓN del Presunto Incumplimiento de las obligaciones – Amparo de Cumplimiento contenido en la Póliza de Seguro de Cumplimiento ante Entidades Públicas con Régimen Privado de Contratación No. 65-45-101086062 expedida por SEGUROS DEL ESTADO S.A. constituida en virtud del Contrato de interventoría No. 2240069 suscrito entre ENTERRITORIO S.A. y el CONSORCIO INTER COCUC, nos permitimos dar pronunciamiento al Comunicado con radicado GI-CUM-2025-4144 y radicado ENTerritorio S.A. No. 202561010177232 de fecha 05 de agosto de 2025, allegado por la aseguradora SEGUROS DEL ESTADO S.A., mediante Comunicado No. 202531010022673 del 09 de septiembre de 2025.


Mediante meorando No. 202531010026323 de fecha del 15 de octubre de 2025, se realiza la solicitud de INICIO DE ACCION JUDICIAL al contrato de obra No. 2240066 y al contrato de interventoría No. 2240069 con el objetivo de que se adelante por el área correspondiente la acción judicial que proceda ante la jurisdicción que corresponda en contra de la UNION TEMPORAL COMPLEJOS CARCELARIOS CUCUTA y el CONSORCIO INTER COCUC, se remite el ESTUDIO TECNICO PARA EL INICIO DE ACCION JUDICIAL (F-JU-01), tal como lo dispone el procedimiento P-JU-03, con el fin de determinar el trámite que se debe surtir en aras del cierre y liquidación de los contratos derivados.

Mediante memorando No. 202543010003563 del 19 de noviembre de 2025, Por parte del grupo de Gestión Contractual, se allega comunicado informando el CIERRE Y ARCHIVO de la reclamación ante la aseguradora del contrato de obra No. 2240066, por el incumplimiento a las obligaciones, por lo que se adelanta por larte del Grupo de Defensa Jurídica la ACCION JUDICIAL correspondiente.

Elaboró:



Nombre: JEHIMY ALEJANDRA ERAZO MOLINA
Contratista Supervisor Técnico C.I. 216144

VoBo	Nombre	Firma
Gestor Convenio	Mildred Carvajal	
Apoyo Financiero	Sofia Zambrano	
Apoyo Jurídico	Erika Sierra	
Apoyo Social (cuando aplique)	N/A	N/A
Apoyo Ambiental (cuando aplique)	N/A	N/A

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

1 Información general

Volver

Imprimir

<

>

2 Condiciones

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de
Pago 001	EQUI 145	1/11/2024 11:27 AM (UTC -5 horas)	25/11/2024 2:13 PM (UTC -5 horas)	10.274.112,49 COP	12.226.1
Pago 002	IC 1	25/11/2024 3:59 PM (UTC -5 horas)	26/11/2024 12:00 PM (UTC -5 horas)	10.274.112,49 COP	12.226.1
Pago 003	IC 2	10/12/2024 11:30 AM (UTC -5 horas)	11/12/2024 12:00 PM (UTC -5 horas)	11.382.576,57 COP	13.545.2
Pago 004	IC 8	5/02/2025 3:54 PM (UTC -5 horas)	12/02/2025 10:28 AM (UTC -5 horas)	11.858.117,97 COP	14.111.1
Pago 005	IC 12	19/03/2025 9:38 PM (UTC -5 horas)	21/03/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	1.248.305,36 COP	1.485.4

Balance de pagos y Balance de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	427.693.293,70 COP	-	-
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	-
Valor de las entregas	0,00 COP	0%	-
Valor facturado:	41.368.103,74 COP	9,67%	-
Valor facturado pendiente de pago:	0,00 COP	0%	-
Valor pagado:	41.368.103,74 COP	9,67%	-
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	386.325.189,96 COP	90,33%	-
Valor pendiente de entrega:	427.693.293,70 COP	100%	-

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> 000. ACTA SEGUIMIENTO- VISITA TECNICA-MAYO 15-COCUC_anexo.pdf	000. ACTA SEGUIMIENTO- VISITA TECNICA-MAYO 15-COCUC_anexo.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

<input type="checkbox"/>	001. Acta Socializacion y priorizacion de alcances 20-06-2024 SUSCRITA.pdf	001. Acta Socializacion y priorizacion de alcances 20-06-2024 SUSCRITA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	02. ACTA DE INICIO_COMPONENTE 1_2240069.pdf	02. ACTA DE INICIO_COMPONENTE 1_2240069.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	03. ACTA DE INICIO_ETAPA 1-COMPONENTE 2_2240069.pdf	03. ACTA DE INICIO_ETAPA 1-COMPONENTE 2_2240069.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	04. F-GG-15 ACTA TERMINACION ETAPA 1-COMPONENTE 2.pdf	04. F-GG-15 ACTA TERMINACION ETAPA 1-COMPONENTE 2.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	05. F-GG-16 ACTA DE ENTREGA ETAPA 1-COMPONENTE 2.pdf	05. F-GG-16 ACTA DE ENTREGA ETAPA 1-COMPONENTE 2.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	06. F-GG-56_V03 Acta inicio Etapa2-Componente2 2240069.pdf	06. F-GG-56_V03 Acta inicio Etapa2-Componente2 2240069.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	1. INFORME SUPERVISION MES 01_COCUC.pdf	1. INFORME SUPERVISION MES 01_COCUC.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	10. INFORME SUPERVISION MES 10_COCUC_anexos.pdf	10. INFORME SUPERVISION MES 10_COCUC_anexos.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	11. INFORME SUPERVISION MES 11_COCUC.pdf	11. INFORME SUPERVISION MES 11_COCUC.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	12. INFORME SUPERVISIÓN 12_COCUC CUCUTA_2240069.pdf	12. INFORME SUPERVISIÓN 12_COCUC CUCUTA_2240069.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	13. INFORME SUPERVISIÓN 13_COCUC CUCUTA_2240069.pdf	13. INFORME SUPERVISIÓN 13_COCUC CUCUTA_2240069.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	14. INFORME SUPERVISIÓN 14_COCUC CUCUTA_2240069.pdf	14. INFORME SUPERVISIÓN 14_COCUC CUCUTA_2240069.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	15. INFORME SUPERVISIÓN 15_COCUC CUCUTA_2240069.pdf	15. INFORME SUPERVISIÓN 15_COCUC CUCUTA_2240069.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	16. INFORME SUPERVISIÓN 16_COCUC CUCUTA_2240069 (1).pdf	16. INFORME SUPERVISIÓN 16_COCUC CUCUTA_2240069 (1).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	17. INFORME SUPERVISIÓN 17_COCUC CUCUTA_2240069.pdf	17. INFORME SUPERVISIÓN 17_COCUC CUCUTA_2240069.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	2. INFORME SUPERVISION MES 02_COCUC.pdf	2. INFORME SUPERVISION MES 02_COCUC.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	202561010088222_ESTADO INFORME SUPERVISION.pdf	202561010088222_ESTADO INFORME SUPERVISION.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	3. INFORME SUPERVISION MES 03_COCUC.pdf	3. INFORME SUPERVISION MES 03_COCUC.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	4. INFORME SUPERVISION MES 04_COCUC.pdf	4. INFORME SUPERVISION MES 04_COCUC.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	5. INFORME SUPERVISION MES 05_COCUC.pdf	5. INFORME SUPERVISION MES 05_COCUC.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	6. INFORME SUPERVISION MES 06_COCUC.pdf	6. INFORME SUPERVISION MES 06_COCUC.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	7. INFORME SUPERVISION MES 07_COCUC.pdf	7. INFORME SUPERVISION MES 07_COCUC.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	8. INFORME SUPERVISION MES 08_COCUC.pdf	8. INFORME SUPERVISION MES 08_COCUC.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	9. INFORME SUPERVISION MES 09_COCUC.pdf	9. INFORME SUPERVISION MES 09_COCUC.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	ACLARACIÓN CONTRATO 2240069.pdf	ACLARACIÓN CONTRATO 2240069.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	F-GG-56_V03 Acta de inicio CTO 2240069.pdf	F-GG-56_V03 Acta de inicio CTO 2240069.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	Orden de inicio_Componente 1.PDF	Orden de inicio_Componente 1.PDF	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	Orden de inicio_Componente 2 Etapa 1.pdf	Orden de inicio_Componente 2 Etapa 1.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	REASIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN - JUAN QUINTERO.pdf	REASIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN - JUAN QUINTERO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	REASIGNACION DE SUPERVISION JEHIMY ERAZO 28-03-2025.pdf	REASIGNACION DE SUPERVISION JEHIMY ERAZO 28-03-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input checked="" type="checkbox"/>	18. INFORME SUPERVISIÓN 18_COCUC CUCUTA_2240069.pdf	18. INFORME SUPERVISIÓN 18_COCUC CUCUTA_2240069.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Volver

Imprimir

<

>

